

**KOMPETENCIA ÉS TELJESÍTMÉNYALAPÚ ÉRTÉKELÉSI RENDSZER  
HELYI ÉRTÉKELÉSI SZABÁLYZATA**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: köznevelési törvény) 65. § (1a) bekezdése szerint a köznevelési intézmény vezetője a pedagógus munkavégzése színvonalát, nyújtott munkateljesítményét kompetencia és teljesítményalapú értékelési rendszer alapján értékeli, és ennek figyelembevételével a munkáltató – tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény esetében a köznevelési intézmény vezetője, szakképzési centrum esetében a tagintézmény-vezető javaslatára és egyetértésével – a tanévre vonatkozóan a pedagógus besorolása szerinti illetménytől eltérően is meghatározhatja az illetményét.

A fentiekben meghatározott kompetencia és teljesítményalapú értékelési rendszer létrehozása és működtetése céljából, a köznevelési törvény 69. § (1) bekezdésének a) és d) pontja alapján kiadom az intézmény kompetencia és teljesítményalapú értékelési rendszerének helyi értékelési szabályzatát az alábbiak szerint:

*A szabályzat hatálya*

1. A szabályzat hatálya az intézmény valamennyi
  - a) pedagógus munkakörben foglalkoztatott, vagy
  - b) pedagógus szakképzettséggel rendelkező, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottjára kiterjed.
2. Ahol ez a szabályzat pedagógust említ, azon pedagógus szakképzettséggel rendelkező, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő foglalkoztatottat is érteni kell.

*Kompetencia és teljesítményalapú értékelés*

3. A tanévre vonatkozóan a pedagógus illetményének a besorolása szerinti illetménytől eltérő meghatározásához az értékelést végző vezető e szabályzat szerint értékeli a pedagógus előző tanévi munkateljesítményét és kompetenciáit.

*Az értékelést végző vezető*

4. Az értékelést
  - a) a b)–c) pontban foglalt kivétellel a pedagógus munkaköri leírásában meghatározott közvetlen felettese végzi,
  - b) áttanítást végző pedagógus esetén a pedagógus munkaköri leírásában meghatározott közvetlen felettese az érintett tagintézmény-vezetőkkel közösen végzi,
  - c) tagintézmény-vezető helyettes és az intézményi szakmai műhely vezetője esetén az intézményvezető az érintett tagintézmény-vezetőkkel közösen végzi.

*Értékelési kategóriák*

5. Az értékelés során a pedagógust az értékelést végző vezető sorolja be
  - a) kimagasló munkateljesítmény és pedagóguskompetenciák esetén az *I. értékelési kategóriába*,
  - b) az általában elvárhatónál jobb munkateljesítmény és pedagóguskompetenciák esetén a *II. értékelési kategóriába*,

- c) az elvártnak megfelelő munkateljesítmény és pedagóguskompetenciák esetén a *III. értékelési kategóriába*,
  - d) az elvárttól elmaradó munkateljesítmény vagy pedagóguskompetenciák esetén, továbbá ha a pedagógus munkateljesítménye vagy pedagóguskompetenciái értékeléséhez az intézményben nem áll elegendő adat rendelkezésre a *IV. értékelési kategóriába*.
6. A *IV. értékelési kategóriába* kell besorolni a pedagógust, ha előző minősítése „*újabb minősítés szükséges*” eredménnyel zárult, vagy tanfelügyeleti ellenőrzésének eredménye nem éri el a jelenlegi besorolási fokozatának eléréséhez szükséges, jogszabályban meghatározott minimumot.

#### *Az értékelés folyamata*

7. Az értékelést az e szabályzat mellékleteként kiadott ÉRTÉKELŐLAP alkalmazásával kell elvégezni, melynek során a tanévre vonatkozóan
- a) a pedagógus a jogszabályban, intézményi alapdokumentumokban, szabályzatokban, a munkatervben és saját munkaköri leírásában foglalt elvárásokhoz viszonyítva
    - értékeli saját munkateljesítményét, és pedagóguskompetenciáit, ami alapján megjelöli az önértékelésének megfelelő értékelési kategóriát,
    - tényekkel és adatokkal támasztja alá az önértékelését, a *III. értékelési kategória* megjelölése esetén további indoklás nem szükséges,
  - b) ha az értékelt pedagógus munkaköre, beosztása alapján indokolt, az értékelő vezető kijelöli azt a szakmai munkaközösség-vezetőt – intézményi szakmai műhely vezetőjének értékelése esetén azt a tagintézmény-vezetőt –, aki az értékelt pedagógusnál tett óralátogatások tapasztalatai és az értékelt pedagógus munkaközösségben végzett munkája alapján
    - értékeli a pedagógus munkateljesítményét és pedagóguskompetenciáit, megjelöli az értékelése alapján javasolt értékelési kategóriát,
    - ha az általa javasolt értékelési kategória eltér a pedagógus által megjelölt értékelési kategóriától, tényekkel és adatokkal támasztja alá javaslatát,
  - c) az értékelést végző vezető a pedagógusra vonatkozóan jogszabályban, intézményi alapdokumentumokban, szabályzatokban, a munkatervben és a pedagógus munkaköri leírásában foglalt elvárások, valamint a pedagógus előző minősítésének, tanfelügyeleti ellenőrzésének eredménye, a pedagógus önértékelése és a munkaközösség-vezető javaslata alapján
    - a pedagógust értékelési kategóriába sorolja,
    - ha besorolása eltér a pedagógus önértékelésétől vagy a munkaközösség-vezető javaslatától, tényekkel és adatokkal támasztja alá a besorolást,
  - d) az értékelést végző vezető az értékelést ismerteti a pedagógussal, aki annak megismerését aláírásával igazolja, továbbá az értékelésre észrevételt tehet.

#### *Az értékelés figyelembevétele*

8. A pedagógus kompetencia és teljesítményalapú értékelése alapján a következő tanévre vonatkozóan a pedagógus illetményének a besorolása szerinti illetménytől eltérő meghatározásához az értékelést végző vezető tesz javaslatot. A javaslatnak biztosítania kell, hogy
- a) valamennyi tagintézmény esetén a pedagógusok javasolt illetményének összege – az intézményi szintű munkakörököt és az áttanító pedagógusokat is figyelembe véve – megegyezik a tagintézmény pedagógusainak összes besorolási illetményével,

- b) a pedagógus javasolt illetménye nem lehet kevesebb a pedagógusnak a köznevelési törvény 65. § (1a) bekezdés szerint járó garantált illetményénél,
- c) a IV. kategóriába sorolt pedagógus javasolt illetménye nem lehet több a pedagógusnak a köznevelési törvény 65. § (1a) bekezdés szerint járó garantált illetményénél.

2016. november 16.

dr. Gera Tibor  
főigazgató

**Szeged és Térsége Eötvös József Gimnázium, Általános Iskola**  
**KOMPETENCIA ÉS TELJESÍTMÉNYALAPÚ ÉRTÉKELÉSI RENDSZER**

**ÉRTÉKELŐLAP<sup>1</sup>**

A tanév megadásához kattintson ide. **tanév**

Értékelt pedagógus: Név.

Munkakör: Pedagógus munkakör (tanított tantárgyak, ha releváns).

Beosztás: Válasszon a legördülő listából.

Közvetlen felettes: Név, beosztás.

A pedagógus önértékelése:

Válasszon a legördülő listából.

Az önértékelés indoklása (tények és adatok):

A III. értékelési kategória választása esetén nem kötelező kitölteni.

A véleményezésre kijelölt munkaközösség-vezető: Név.

A munkaközösség-vezető javaslata:

Válasszon a legördülő listából.

A javaslat indoklása (tények és adatok):

A pedagógus önértékelésével megegyező javaslat esetén nem kötelező kitölteni.

Az értékelést végző vezető: Név, beosztás.

A pedagógus kompetencia és teljesítményalapú értékelése:

Válasszon a legördülő listából.

Az értékelés indoklása (tények és adatok):

A pedagógus önértékelésével és a munkaközösség-vezető javaslatával megegyező értékelés esetén nem kötelező kitölteni.

Dátum: Dátum megadásához kattintson ide.

P. H.

\_\_\_\_\_  
értékelést végző vezető

Az értékelést megismertem, melyhez az alábbi észrevételt teszem/nem kívánok észrevételt tenni.

*Aláhúzással jelölje.*

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
értékelt pedagógus

<sup>1</sup> Az értékelőlapot az értékelő vezető e-mailben küldi meg, elektronikusan kell kitölteni és e-mailben visszaküldeni az értékelő vezetőnek. A kitöltött értékelőlap kinyomtatva, aláírva kerül a pedagógus személyi anyagába.