

A SZTEJKI Eötvös József Gimnázium
középfokú írásbeli felvételi vizsgák lebonyolítása során alkalmazandó eljárásrendje
2021.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 34. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a középfokú írásbeli felvételi vizsgák lebonyolításával kapcsolatos intézményi feladatok végrehajtására, a veszélyhelyzet idején alkalmazandó védelmi intézkedések második üteméről szóló 484/2020. (XI. 10.) Korm. rendeletben és a veszélyhelyzetre tekintettel a középfokú iskolába történő felvételi eljárás szabályairól szóló 16/2020. (XII. 4.) EMMI határozatban, valamint az Oktatási Hivatal által kiadott, a középfokú felvételi eljárás központi írásbeli vizsgáinak megszervezése során, az egészségügyi hatóságok állásfoglalásai alapján javasoltan alkalmazandó biztonsági intézkedésekre tekintettel az alábbi Eljárásrendet adom ki:

1. A vizsgázókra és kísérőikre vonatkozó védelmi intézkedések

- 1.1. Az intézménybe csak az a maszkot viselő vizsgázó léphet be, aki a belépéskor kitöltött, az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban írásban nyilatkozik az alábbi feltételek fennállásáról:
 - akinél koronavírus fertőzést nem igazoltak, illetve igazolt koronavírus fertőzést követően orvosi igazolással, vagy a karantént feloldó hatósági határozattal rendelkezik,
 - nincs olyan légúti fertőző betegsége utaló tünete (pl. láz, köhögés, akut légzési nehézség, stb.), amely miatt mások egészségét veszélyeztetné, és közösségben nem tartózkodhatna, továbbá
 - az elmúlt 14 napban nem volt szoros kontaktusban valószínűsített vagy megerősített koronavírussal fertőzött személlyel, illetve a járványügyi megfigyelést feloldó hatósági határozattal rendelkezik.
- 1.2. A vizsgázót kísérő egy fő, maszkot viselő nagykorú személy az intézmény területére csak a testhőmérséklet-mérési pontig léphet be, és csak addig tartózkodhat az épületben, amíg a vizsgázó a testhőmérséklet-mérési pontnál tartózkodik.
- 1.3. Az intézménybe történő érkezéskor minden vizsgázó köteles magát a testhőmérséklet ellenőrzésnek alávetni. A vizsgázó csak abban az esetben léphet be az épületbe, ha a testhőmérséklete nem haladja meg az országos tisztifőorvos által meghatározott mértéket.
- 1.4. Az intézménybe belépni kézfertőtlenítés után, a száját és az orrot eltakaró maszkban lehet. A maszkviselés az épületben tartózkodás során, az épület folyosóin és a vizsgatermekben egyaránt kötelező.
- 1.5. Az épületbe való belépés előtti várakozás során és az épületben egyaránt kérjük betartani az 1,5 méter védőtávolságot.

2. A vizsga menete

- 2.1. A vizsgázó érkezzen meg a vizsga helyszínére a vizsga napján, legkésőbb a vizsga megkezdése előtt egy órával. Személyazonosság azonosítására alkalmas iratot (személyi igazolvány, diákigazolvány vagy útlevél) és íróeszközt (kék színű tollat és a vázlatok elkészítéséhez ceruzát) mindenki hozzon magával.
- 2.2. A vizsgázó a beléptetést követően haladéktalanul foglalja el a helyét a számára kijelölt vizsgateremben. A vizsgaterméről a vizsgázó a beléptetéskor kap tájékoztatást.
- 2.3. Az írásbeli vizsga két részből áll, melyek között 15 perc szünetet tartunk. A vizsgázók a szünetben is elsősorban a vizsgateremben tartózkodnak. Szünetben a vizsgatermet egyszerre egy vizsgázó hagyhatja el.

- 2.4. A vizsga befejezését követően a vizsgázó a vizsgadolgozatát átadja a felügyelőtanárnak, és elhagyja a vizsgatermet. Ezt követően a vizsgaterembe már nem lehet visszamenni, az épületet minden vizsgázónak el kell hagynia.
- 2.5. A tanulót kísérő személyek az épület előtt várakozhatnak. Kérjük, hogy várakozás közben is kerüljék a csoportosulást.

3. Távolmaradás a vizsgáról

- 3.1. Ha a vizsgázó a 2021. január 23-i vizsgán önhibáján kívüli okból nem jelenik meg, akkor a távolmaradás igazolásával egyidejűleg kérheti, hogy a vizsgát 2020. január 28-án 14:00 órától, vagy 2021. február 5-én 14:00 órától tegye le.
- 3.2. A központi írásbeli vizsga második pótnapján kérelemre kizárólag azok a tanulók vehetnek részt, akik igazoltan COVID-19 fertőzésben szenvedtek, vagy igazoltan hatósági házi karanténba kerültek, továbbá egyéb rendkívüli, önhibájukon kívül eső elháríthatatlan ok miatt sem a 2021. január 21-i vizsgán, sem a 2020. január 28-i pótnapon nem tudtak megjelenni.
- 3.3. A pótnap biztosítására irányuló kérelmet az iskola igazgatójának címezve, aláírva kell az iskolának megküldeni az eotvos@ejg-szeged.sulinet.hu e-mail címre beszkenelve vagy lefényképezve, e-mail mellékletként. Az e-mailhez kérjük beszkenelve vagy lefényképezve csatolni a távolmaradást igazoló dokumentumokat is. A kérelem beküldésének határideje: 2021. január 29. 16:00 óra.

4. A vizsgadolgozat megtekintése

- 4.1. A kijavított vizsgadolgozatok megtekintését elektronikus úton biztosítjuk.
- 4.2. A megtekintést a szülő a tanuló nevének és oktatási azonosítójának megadásával kérheti az eotvos@ejg-szeged.sulinet.hu e-mail címre küldött e-mailben,
 - a 2021. január 23-án vizsgázók 2021. január 27-én 16:00 óráig,
 - a 2021. január 28-án vizsgázók 2021. február 1-jén 16:00 óráig,
 - a 2021. február 5-én vizsgázók 2021. február 9-én 16:00 óráig.
- 4.3. A beszkenvelt vizsgadolgozat elérhetőségét válasz e-mailben küldjük meg
 - a 2021. január 23-án vizsgázók számára 2021. január 28-án,
 - a 2021. január 28-án vizsgázók számára 2021. február 2-án,
 - a 2021. február 5-én vizsgázók számára 2020. február 10-én.
- 4.4. A vizsgázónak a kijavított vizsgadolgozattal kapcsolatos észrevételeit aláírva, beszkenelve vagy lefényképezve, e-mail mellékletként lehet az eotvos@ejg-szeged.sulinet.hu e-mail címre megküldeni a megtekintést követő nap 16:00 óráig. A határidő jogvesztő, annak elmulasztása esetén igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

5. Tájékoztatás az eredményekről

- 5.1. A vizsga értékelőlapját a vizsgázók számára postai úton vagy e-mailben küldjük meg
 - a 2021. január 23-án vagy 2021. január 28-án vizsgázók számára 2021. február 8-án,
 - a 2021. február 5-én vizsgázók számára 2021. február 15-én .
- 5.2. A felvételi vizsga értékelőlapjának e-mailben történő megküldését a szülő a tanuló nevének és oktatási azonosítójának megadásával kérheti az eotvos@ejg-szeged.sulinet.hu e-mail címre küldött e-mailben, legkésőbb a megtekintést követő napig.

Szeged, 2021. január 11.

dr. Gera Tibor
főigazgató